



Peretoe teenus

Peretoe teenuse on mõeldud nii hoolduspere vanemale, eestkostjale kui ka lapsendajale.

Peretoe teenus jaguneb kaheks:

1. Kohanemiseks mõeldud teenus: Kui laps on alles perre tulnud, aitab peretoetaja esimese aasta jooksul perel kohaneda sujuvalt uue olukorraga ja muutustega peresuhetes. Teenusega saab alustada kuni 1 kuu enne lapse perre paigutamist (nt hooldusperre).

2. Vajaduspõhine teenus: Kui laps/lapsed on peres küll juba pikemat aega, kuid on tekkinud raskused ning on vajadus senisest põhjalikuma toetuse järele. Raskusteks võivad olla näiteks lapse käitumisprobleemid kodus/koolis/lasteaias; vanemate paarisuhe/emotsionaalne seisund jne. Vajaduspõhise teenuse puhul koostab peretoetaja peretoe plaani, kus ta kajastab teenuse eesmärgid ja tegevused selle saavutamiseks.

Kuidas toimub KOV suunamine peretoe teenusele?

1. KOVi lastekaitsetöötaja (koostöös perega ja lapsega) planeerib peretoe teenuse vajaduse juhtumiplaanis ning täidab peretoe teenusele suunamise vormi. Suunamisvorm on leitav SKA kodulehelt [Asendushoolduse tugiteenused | Sotsiaalkindlustusamet](#).

Vajaduspõhise peretoe teenuse puhul märgib KOVi lastekaitsetöötaja suunamisvormis ja juhtumiplaanis teemad ja probleemkohad, millega peretoe teenuse puhul tuleb tegeleda ning teenuse eesmärgid, mida soovitakse teenuse jooksul saavutada.

2. KOVi lastekaitsetöötaja pöördub SKA laste heaolu osakonna asendushoolduse peaspetsialisti poole, edastades peretoe teenusele suunamise vormi (krüpteeritud vm samaväärne turvalisuse aste) ning võimalusel info, millist teenuseosutajat soovitakse.

3. SKA peaspetsialist kontrollib suunamise vastamist nõuetele (pere kuulumine sihtgruppi, pere varasem teenuse saamine ning teenuse vajalikkuse põhjendatus juhtumiplaanis/suunamisvormis) ja edastab teenuseosutajale pere andmed, mis on vajalikud teenusega alustamiseks.

4. Pere ja peretoetaja koostöö aluseks on peretoe teenuse koostöölepe, kus on kajastatud teenuse eesmärgid ning pere ja peretoetaja tegevused. Eesmärgid tulenevad KOV suunamise vormist ning pere ja peretoetaja omavahelistest kokkulepetest.

5. Peretoetaja teavitab KOVi teenusega alustamisest edastades KOV-le koostööleppe.

6. Peretoetaja annab regulaarselt (vähemalt kord kvartalis) kirjalikult KOVile ülevaate teenuse kulgemisest, edusammudest ning raskustest, sh edastades KOVile vajaduspõhise peretoe teenuse puhul ka peretoe plaani (krüpteeritud vm samaväärne turvalisuse aste).

7. Peretoe teenuse lõpetamine vormistatakse kirjalikult. Peretoe teenuse lõpetamise kokkuleppes annab peretoetaja kirjaliku ülevaate teenuse jooksul ette võetud tegevustest,

saavutatud eesmärkidest, pere edasistest vajadustest ning soovitud kohalikule omavalitsusele pere toetamiseks. Kokkulepe edastatakse ka KOV lastekaitsetöötajale.

Teenuseosutajad:

- MTÜ Oma Pere ja SOS Lasteküla Eesti ühing www.omapere.ee, 5689 0150 (eesti, vene k)
- MTÜ Teadlik Lapsevanem www.teadliklapsevanem.ee, tel 5624 1755 (eesti, vene k)
- Tallinna Lastekodu www.tallinnalastekodu.ee, tel 5690 9770 (eesti k, inglise k), tel 677 6200 (vene k)
- MTÜ IGALE LAPSELE PERE www.kasupered.ee, tel +372 5332 7701 (eesti, inglise), tel +372 57705477 (vene k).

Lisainfo:

Sotsiaalkindlustusameti laste heaolu osakonna asendushoolduse talituse peaspetsialist:

Katriin Hein: tel 5393 6428, katriin.hein@sotsiaalkindlustusamet.ee