

PAKKUMUSKUTSE

Alla sotsiaalteenuse riigihanke piirmäära riigihange (väikeost)

1. ÜLDANDMED

1.1	HANKIJA	Sotsiaalkindlustusamet Registrikood 70001975 Paldiski mnt 80, Tallinn 15092 info@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.2	Hanke nimetus ja maksumus	Tugiteenused asendus- ja perekodude töötajatele 2022 Hanke eeldatav maksumus ilma KM-ta: 75 000 eurot Hanke maksimaalne rahaline maht koos maksudega on kuni 90 000 eurot Hanget rahastatakse Euroopa Sotsiaalfondi 2014-2020 programmi meetmest „Tööturul osalemist toetavad hoolekandeteenused“ toetuse andmise tingimustest „Asendushoolduse kvaliteedi tõstmine“.
1.3	E-posti aadress <u>teabe saamiseks</u>	Maarja.kuldjarv@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.4	Pakkumuste esitamise tähtaeg	Hiljemalt 6.12.2021 kell 15.00 . Pärast nimetatud tähtaega esitatud pakkumusi arvesse ei võeta.
1.5	E-posti aadress <u>pakkumuste esitamiseks</u>	Maarja.kuldjarv@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.6	Pakkumuse jõusoleku tähtaeg (pakkumuste esitamise tähtajast arvates)	90 päeva . Pakkumuse esitamisega loetakse, et pakkumus on jõus vähemalt nimetatud ajavahemikul ning pakkuja ei pea pakkumuse jõusoleku tähtaega pakkumuses eraldi märkima (võib märkida, kui see on eelnimetatust pikem)
1.7	Hanke eeldatav ajakava ja hankelepingu täitmise tähtaeg	Alljärgnevas ajakavas esitatud tähtajad on indikatiivsed ja ei oma õiguslikku tähendust, st juhul, kui hankelepingut mistahes põhjusel ei ole võimalik sõlmida märgitud tähtajaks, lükkuvad järgnevalt loetletud tähtajad edasi vastava aja võrra. 1. Pakkumuste esitamine – punktis 1.4. sätestatud tähtajaks; 2. Hankelepingu sõlmimine – detsember 2021; 3. Hankelepingu täitmine – 1.01.2022-31.12.2022.
1.8	Pakkumuskutse lisad	Hankelepingu projekt HL Lisa 1 Tehniline kirjeldus HL Lisad 2-7 aruannete vormid HL Lisa 8 Andmetöötuse leping Vorm I Pakkumuse esitamine Vorm II Projektijuhi CV Vorm III Superviisori CV
1.9	Dokumentide ja andmete loetelu, mille pakkuja esitab pakkumuse koosseisus (vastavustingimused)	Vorm I: 1. Andmed pakkuja kohta 2. Pakkumuse maksumus 3. Superviisorite nimekiri 4. Info teenuste planeerimise kohta (hindamiseks)

		<p>Vorm II projektijuhi CV Vorm III iga superviisori kohta (vähemalt 15) Lisadokumendid kolme superviisori kohta, kelle kogemus esitatakse hindamiseks.</p> <p>Kui pakkuja on esitanud hankijale varem sarnase hanke raames meeskonnaliikmed ja samad isikud hakkavad osutama teenuseid käesolevas hankes ning CV andmed ei ole muutunud, siis CVd uuesti esitama ei pea. Hankijal on õigus küsida meeskonnaliikmete kvalifikatsiooni tõendavaid dokumente.</p>
1.10	Pakkujale ja pakkumusele kehtestatavad nõuded	<p>1. Pakkujal peab olema kogemus lepingu täitmisel, mille raames on osutatud vähemalt 50 astronoomilise tunni ulatuses supervisiooniteenust. Pakkuja esitab lepingute nimekirja ja andmed Vormil I. Ühispakkujad võivad nõude osas tugineda teiste ühispakkujate pädevusele.</p> <p>2. Pakkujal peab olema projektijuht, kes vastab järgmistele nõuetele:</p> <ol style="list-style-type: none"> Vähemalt Eesti kvalifikatsiooniraamistiku (EKR) tasemele 6 vastav hariduslik kvalifikatsioon (bakalaureusekraad või rakenduskõrgharidus) Vähemalt 1 kuu pikkune projektijuhtimise kogemus; <p>3. Pakkuja meeskonnas peab olema vähemalt 15 superviisorit, kes kõik peavad vastama kõikidele järgmistele nõuetele:</p> <ol style="list-style-type: none"> On läbinud superviisori väljaõppe vastavalt ANSE (Association of National Organisations for Supervision in Europe) standardile või samaväärsele standardile ning omab vastavat tunnistust; Omab kogemust superviisorina kokku vähemalt 4 supervisiooniprotsessi läbiviimisel, seejuures loetakse üheks supervisiooniprotsessiks protsessi, mis hõlmab 1) individuaalset supervisiooni vähemalt 4 kohtumisega või 2) grupisupervisiooni vähemalt 2 kohtumisega. Seejuures peab superviisoril olema kogemus nii individuaalse kui grupisupervisiooni läbiviimisel.
1.11	Hindamiskriteeriumid	Hindamiskriteeriumid on kirjeldatud punktis 2.13.

2. JUHISED PAKKUMUSE KOOSTAMISEKS JA ESITAMISEKS

- 2.1. Töömahtude kontrollimine. Pakkuja kohustub kontrollima pakkumuskutses sätestatud teenuste ja tööde kirjeldust, koguseid ja mahtusid ning koostama pakkumuse arvestusega, et pakkumuse maksumus sisaldaks kõiki töid ja teenuseid (sh vajadusel asju), mis on vajalikud hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks ning pakkumuskutses kirjeldatud eesmärkide saavutamiseks.

- 2.2. Pakkumuse koostamise kulud. Pakkujal kannab kõik pakkumuse ettevalmistamisega ja esitamisega seotud kulud.
- 2.3. Pakkumuskutse kohta täiendava teabe saamine. Pakkumuskutse kohta saab selgitusi ja täiendavat teavet, edastades küsimuse punktis 1.3. märgitud e-posti aadressil. Hankija esitab selgitused pakkumuskutse kohta e-posti teel kõikidele pakkumuskutse saanud isikutele 3 (kolme) tööpäeva jooksul selgitustaotluse saamisest arvates. Hankija ei ole kohustatud vastama selgitustaotlustele, kui selgitustaotluse laekumise ja pakkumuste esitamise tähtpäeva vahele ei jää vähemalt ühte tööpäeva.
- 2.4. Pakkumuse esitamine. Pakkumus tuleb esitada punktis 1.4. märgitud tähtajaks punktis 1.5. märgitud e-posti aadressile.
- 2.5. Pakkumuse esitamise vorm ja esindusõigus. Pakkujal esitab pakkumuse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, st pakkumus ei pea olema omakäeliselt allkirjastatud. Pakkujal soovil võib pakkuja pakkumuse allkirjastada omakäeliselt või digitaalselt. Kui pakkumus on esitanud või allkirjastanud isik, kes ei ole pakkuja seaduslik esindaja, eeldab hankija, et pakkumus on tehtud pakkuja nimel ning esindajal on volitus pakkumuse esitamiseks (TsÜS § 116 lg 2; § 118 lg 2).
- 2.6. Pakkumuse koosseis. Pakkumuse koosseisus esitab pakkuja kõik dokumendid ja andmed, mille loetelu on esitatud punktis 1.9.
- 2.7. Pakkumuse maksumus. Vormi I täitmisel tuleb järgida järgmiseid maksimaalseid teenuse hindasid:
 - 2.7.1. Grupisuperviseerimise ühe sessiooni (vähemalt 1,5h + 1,5h) maksimaalne maksumus on 280 eurot;
 - 2.7.2. Individuaalse superviseerimise akadeemilise tunni (45 minutit) maksimaalne maksumus on 65 eurot;
 - 2.7.3. Juhendatud perevestluse ühe tunni (60 min) maksimaalne maksumus on 110 eur.
- 2.8. Pakkumuse jõusoleku tähtaeg. Pakkumus peab olema jõus vähemalt punktis 1.6. märgitud tähtaja jooksul.
- 2.9. Ärisaladus. Kui pakkumus sisaldab ärisaladust, esitab pakkuja teabe selle kohta, millist pakkumuses sisalduvat teavet loeb pakkuja enda ärisaladuseks ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist kooskõlas RHS § 111 lõikega 5. Kui pakkuja ei ole pakkumuses esitanud teavet selle kohta, kas ja milline osa tema pakkumisest on ärisaladus, ei ole hankijal kohustust pakkumuses sisalduvat teavet ärisaladusena käsitleda.
- 2.10. Pakkumuste avamine. Pakkumuste avamine ei ole avalik ning pakkumuste avamise kohta protokoll ei koostata.
- 2.11. Läbirääkimised. Hankijal on õigus vajadusel pidada pakkujatega pakkumuste üle läbirääkimisi. Läbirääkimiste pidamine ei ole hankija jaoks kohustuslik ning juhul, kui hankijal pakkumuse osas küsimusi ei teki, võib hankija teha otsuse pakkumuse vastavaks ja edukaks tunnistamise kohta ilma läbirääkimisi pidamata. Kui hankija peab läbirääkimiste pidamist vajalikuks, tagab hankija läbirääkimiste pidamisel pakkujate võrdse kohtlemise ja lähtub järgnevast korrast:
 - 2.11.1. Läbirääkimiste vorm. Hankijal on õigus läbirääkimisi pidada e-posti teel või suuliselt. Suuliste läbirääkimiste korral koostatakse läbirääkimiste kohta protokoll, mille allkirjastavad vähemalt üks hankija esindaja ja vähemalt üks pakkuja esindaja;
 - 2.11.2. Läbirääkimiste sisu. Läbirääkimiste esemeks olevad tingimused määrab hankija, seejuures on läbirääkimisi lubatud pidada nii pakkumuse sisu kui pakkumuse maksumuse üle. Hankijal on õigus loobuda ühest või mitmest pakkumuses kirjeldatud teenusest, tööst või asjast või vähendada nende mahtusid või koguseid, sõltumata põhjusest

(näiteks, pakkumuse kogumaksumus ületab hankija eelarvelised võimalused vm põhjused), seejuures ka täielikult loobuda selliste teenuste, tööde või asjade tellimisest või ostmisest või vajadusel tellida sellised teenused, tööd või asjad kolmandatelt isikutelt;

2.11.3. Konfidentsiaalsus. Läbirääkimised on konfidentsiaalsed ning nende sisu ei avaldata teistele pakkujatele ega muudele isikutele, välja arvatud õigusaktides sätestatud juhtudel;

2.11.4. Korrigeeritud pakkumuse esitamine. Läbirääkimiste käigus on hankijal õigus teha pakkujatele ettepanek korrigeeritud pakkumuse esitamiseks. Juhul, kui pakkuja ei esita hankija määratud tähtjaks korrigeeritud pakkumust, loetakse, et kehtib pakkuja poolt esialgselt esitatud pakkumus.

2.12. Pakkumuste vastavuse kontroll. Hankija tunnistab pakkumuse vastavaks, kui see vastab pakkumuskutses sätestatud nõuetele või kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid pakkumuskutses sätestatud tingimustest. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui a) pakkumus sisuliselt ei vasta pakkumuskutses sätestatud tingimustele või b) pakkumuse maksumus ületab hankija eelarvelised võimalused.

2.13. Pakkumuste hindamine. Pakkumuse edukaks tunnistamine.

2.13.1. Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi ja **tunnistab edukaks majanduslikult soodsaima pakkumuse**.

2.13.2. Hankija tunnistab edukaks pakkumuseks ühe pakkumuse, mis on saanud kõige rohkem hindamispunkte.

2.13.3. Maksimaalne hindamispunktide summa on 100 ning hindamispunkte omistatakse täpsusega kaks kohta pärast koma. Hindamispunktide leidmiseks summeeritakse erinevate kriteeriumide osas pakkumusele omistatud väärtuspunktid.

2.13.4. Juhul, kui võrdselt hindamispunkte on saanud mitu pakkumust, tunnistatakse edukaks pakkumus, mis on saanud rohkem hindamispunkte teenuste planeerimise osas.

2.13.5. Hindamiskriteeriumid ja nende suhteline osakaal väärtuspunktides on alljärgnev:

2.13.5.1. Pakkumuse maksumus – osakaal 40% (maksimaalselt 40 punkti).

2.13.5.1.1. Teenuste hinnad võetakse pakkumuse maksumuse punktide arvestamisel arvesse järgnevalt:

2.13.5.1.1.1. Grupisupervisioon – 20 %

2.13.5.1.1.2. Individuaalne supervisioon – 10 %

2.13.5.1.1.3. Juhendatud perevestlus – 10%

2.13.5.1.2. Maksumusega seotud hindamispunkte antakse iga teenuse kohta eraldi, sealjuures on kokku võimalik saada maksimaalselt 40 punkti. Kõige rohkem hindamispunkte saab madalaima maksumusega pakkumus, teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem.

2.13.5.1.2.1. Maksimumpunktide arv grupisupervisiooni maksumuse eest on 20 punkti. Hindamispunktid grupisupervisiooni maksumuse eest = $20 * (\text{madalaima maksumusega pakkumus} / \text{pakkuja pakkumuse maksumus})$.

2.13.5.1.2.2. Maksimumpunktide arv individuaalse supervisiooni maksumuse eest on 10 punkti. Hindamispunktid individuaalse supervisiooni maksumuse eest = $10 * (\text{madalaima maksumusega pakkumus} / \text{pakkuja pakkumuse maksumus})$.

2.13.5.1.2.3. Maksimumpunktide arv juhendatud perevestluse maksumuse eest on 10 punkti. Hindamispunktid juhendatud perevestluse maksumuse eest = $10 * (\text{madalaima maksumusega pakkumus} / \text{pakkuja pakkumuse maksumus})$.

- 2.13.5.1.3.** Hankija hindab pakkumuse maksumuse puhul hankijale kaasnevat kogukulu (sealhulgas koos käibemaksuga, kui käibemaks maksumusele lisandub).
- 2.13.5.2. Pakkuja superviisorite kogemus** – osakaal 12% (maksimaalselt 12 punkti). Pakkuja esitab hindamiseks:
- 2.13.5.2.1.** kolm superviisorit nende hulgast, kelle pakkuja esitas hankelepingut täitva meeskonna hulgas. Hindamiseks esitatud iga superviisori eest saab pakkumus 4 punkti (kokku kuni 12 punkti), kui superviisor vastab vähemalt ühele järgmistest tingimustest:
- 2.13.5.2.1.1.** omab teraapia väljaõpet ning selle rakendamise kogemust (esitada tunnistus väljaõppe läbimise kohta ning vabas vormis kogemuse kirjeldus, mis lisada superviisori CV-sse);
- 2.13.5.2.1.2.** omab mingit muud tugiteenuste edukaks läbiviimiseks vajalikku väljaõpet ja selle rakendamise kogemust (esitada tunnistus väljaõppe läbimise kohta ning vabas vormis kogemuse kirjeldus, mis lisada superviisori CV-sse);
- 2.13.5.2.1.3.** omab tugiteenuste läbiviimise kogemust asendushoolduse valdkonnas vähemalt kolmel aastal, ajavahemikus 1. jaanuarist 2015 kuni 30.10.2020 (andmed esitada superviisori CV-s).
- 2.13.5.3. Teenuste planeerimise kirjeldus** – osakaal 48% (maksimaalselt 48 punkti). Pakkuja kirjeldab teenuste planeerimist Vormil I.
- 2.13.5.3.1.** Teenuste planeerimise osas hinnatakse kõiki neid asjaolusid, mis on kirjeldatud Vormil I (punkt 4). Nimetatud vormil on toodud ka iga alakriteeriumi eest omistatavad maksimaalsed punktid, seejuures omistatakse punkte järgmiselt:
- 2.13.5.3.1.1.** kui pakkumuses on esitatud kõik alakriteeriumis nõutud andmed, need on esitatud detailselt ja kõikehõlmavalt, pakkumuses esitatud info alusel ilmneb et, pakkuja arusaam teemast on põhjalik ja asjatundlik, kavandatud tegevused on vajalikud ja põhjendatud ning pakkumus vastab täielikult Hankija ootustele, saab pakkumus vastava alakriteeriumi osas Vormil I märgitud maksimaalsed hindamispunktid;
- 2.13.5.3.1.2.** kui pakkumuses on esitatud nõutud andmed, kuid need ei ole esitatud piisavalt detailselt ja/või kõikehõlmavalt, kui pakkujal on üldjoontes arusaam teemast, kuid selles esineb lünki, kavandatud tegevused on suuremas osas vajalikud ja põhjendatud, pakkumus vastab suuremas osas Hankija ootustele, saab pakkumus vastava alakriteeriumi osas Vormil I märgitud maksimaalsetest hindamispunktidest 66,67% punkte;
- 2.13.5.3.1.3.** Kui pakkumuses esitatud info ei ole piisavalt detailne ja/või kõikehõlmav, pakkuja arusaam teemast jääb kohati ebaselgeks või arusaamatuks, esineb pealiskaudsust, seega teenuse kirjeldus vastab keskmiselt või osaliselt Hankija ootustele – saab pakkumus vastava alakriteeriumi osas Vormil I märgitud maksimaalsetest hindamispunktidest 33,67% punkte;
- 2.13.5.3.1.4.** Kui pakkumuses on oodatud info esitatud, kuid selles esineb vastuolusid, vigu või jääb hankijale arusaamatuks või tegevused on ilmselgelt põhjendamatud või segased või ebamõistlikud; pakkumus ei vasta olulises osas Hankija ootustele - saab pakkumus vastava alakriteeriumi osas 0 (null) hindamispunkti
- 2.13.6.** Kui esitatakse vaid üks nõuetele vastav pakkumus, siis hankija hindamist läbi ei vii ning ainus nõuetele vastav pakkumus tunnistatakse automaatselt edukaks pakkumuseks.
- 2.14. Pakkujate teavitamine.** Hankija teavitab pakkujaid hanke tulemustest 3 (kolme) tööpäeva jooksul vastava otsuse tegemisest arvates, RHS § 47 sätestatud korras.