

PAKKUMUSKUTSE

Alla sotsiaalteenuse piirmäärä riigihange (väikeost)

1. ÜLDANDMED

1.1	HANKIJA	Sotsiaalkindlustusamet Registrikood 70001975 Endla 8, Tallinn 15092 info@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.2	Hanke nimetus ja maksumus	„Perelepitajate riiklik baaskoolitus“ Hanke eeldatav maksumus KM-ta: 22 400 eurot, mis sisaldab endas kõiki koolitajate töö-,transpordi-ja majutustasusid. Hanke eesmärgiks on kahe perelepitajate baaskoolituse korraldamine vastavalt Sotsiaalkindlustusameti poolt välja töötatud koolitusmaterjalile. Eesmärgiks on koolitada perelepitajaid, kes on koolituse läbimise järgselt valmis jätkama või alustama perelepitusteenuse pakkumisega sotsiaalteenuste kontekstis. Perelepitajate koolituse läbimise kohta väljastatakse edukaks tunnistatud Pakkujate ja Hankija koostöös tunnistus, mis on kooskõlas kehtiva täiskasvanute koolituse seadusega.
1.3	E-posti aadress teabe saamiseks	rea.uudekull@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.4	Pakkumuste esitamise tähtaeg	Hiljemalt 26.03.2021 kell 16.00 . Pärast nimetatud tähtaega esitatud pakkumusi arvesse ei võeta.
1.5	E-posti aadress pakkumuste esitamiseks	rea.uudekull@sotsiaalkindlustusamet.ee
1.6	Pakkumuse jõusoleku tähtaeg (pakkumuste esitamise tähtajast arvates)	30 päeva . Pakkumuse esitamisega loetakse, et pakkumus on jõus vähemalt nimetatud ajavahemikul ning pakkuja ei pea pakkumuse jõusoleku tähtaega pakkumuses eraldi märkima (võib märkida, kui see on eelnimetatust pikem)
1.7	Hanke eeldatav ajakava ja hankelepingu täitmise tähtaeg	Alljärgnevas ajakavas esitatud tähtajad on indikatiivsed ja ei oma õiguslikku tähendust, st juhul, kui hankelepingut mistahes põhjusel ei ole võimalik sõlmida märgitud tähtajaks, lükkuvad järgnevalt loetletud tähtajad edasi vastava aja võrra. <ol style="list-style-type: none">1. Pakkumuste esitamine – punktis 1.4. sätestatud tähtajaks;2. Pakkumuste vastavuse kontroll, hindamine ja pakkujate teavitamine – 30.03.2021;3. Hankelepingu sõlmimine – 09.04.2021;4. Hankelepingu täitmine – 01.05.2022.
1.8	Pakkumuskuutse lisad	Lisa 1 – Tehniline kirjeldus Lisa 2 – Hankelepingu projekt koos lisadega Vormid pakkumuse esitamiseks: Vorm 1 – Pakkumuse, maksumuse ja ühispakkumise kinnituse vorm

1.9	Dokumentide ja andmete loetelu, mille pakkuja esitab pakkumuse koosseisus	<p>1. Pakkuja esitab Vormil 1 järgneva informatsiooni:</p> <p>1.1 Pakkuja lühitutvustus (ulatuses, milles pakkuja peab seda vajalikuks); Pakkuja kogemuse tõendamine, varasema perelepituse läbiviimisest ning varasematest koolituskogemustest.</p> <p>1.2 Andmed hankelepingu täitmises vahetult osalevate meeskonnaliikmete kohta ja nende rollid lepingu täitmisel. Pakkumusest peab nähtuma, milline koolitaja millist õppeainet (moodulit) läbi viib.</p> <p>1.3 Pakkumuse maksumus (fikseeritud lõpliku kogumaksumusena, eurodes, käibemaksuta/käibemaksuga)</p> <p>2. Pakkuja esitab meeskonnaliikmete CV-d, millest nähtub iga meeskonnaliikme eelnevate haridus-ja töökogemuste ning varasemalt ellu viidud koolituste loetelu. (vabas vormis)</p>
1.10	Pakkujale ja pakkumusele kehtestatavad nõuded	<p>Pakkumus on vastav,</p> <ul style="list-style-type: none"> - kui Pakkuja on täienduskoolitusasutuse pidaja täiskasvanute koolituse seaduse tähenduses. Hankija kontrollib iseseisvalt. - Pakkujal peab olema varasem kogemus perelepituse baaskoolitus(te) lepingu(te) täitmisel. Juhul, kui pakkuja on varasemalt täitnud Sotsiaalkindlustusametiga sõlmitud lepinguid, siis peavad need olema täidetud nõuetekohaselt. - Pakkuja on koostanud ja esitanud meeskonna perelepitajate baaskoolituse läbiviimiseks, milles on 4 koolitajat. <p>Pakkuja meeskond:</p> <p>Pakkuja meeskonnas peab olema vähemalt 4 koolitajat, kellest</p> <ul style="list-style-type: none"> - vähemalt kahel on perelepitaja väljaõpe ja tõendatav töökogemus (vähemalt 160 tunnise väljaõppe baasil); - vähemalt ühel on juriidiline haridus ja töökogemus; - vähemalt kahel on ANSE standardile (https://anse.eu/about-anse/standards) vastav ja lepingutega tõendatav superviisori töökogemus; - kõigil on nõustamistöö kogemus ja samas valdkonnas koolitamise kogemus, mis on lepinguliselt tõestatav; - rühmaga töötab korraga kaks koolitajat; - kõigil on kõrgharidus ja kõrghariduse eesti keele oskus.
1.11	Hindamiskriteeriumid	<p>Pakkumuse hindamise kriteeriumid on järgmised: Punktide kogusumma on 210 punkti.</p> <p>1 Pakkuja meeskonnaliikmete hariduslik pädevus ning töökogemus – kuni 180 punkti.</p>

		<p>Hankija kontrollib töökogemuse olemasolu võttes aluseks meeskonnaliikmete CV-d alljärgnevalt:</p> <p>1.1 Iga meeskonnaliikme kohta eraldi (kokku kuni 4 meeskonnaliiget):</p> <p>1.1.1 Töökogemus perelepitajana töötamises: 1-3 aastat – 5 punkti, 4–6 aastat – 7 punkti, üle 6 aasta – 10 punkti;</p> <p>1.1.2 Töökogemus perelepitajate koolituste korraldamises: 1-3 aastat – 5 punkti, 4–6 aastat – 7 punkti, üle 6 aasta – 10 punkti;</p> <p>1.1.3 Riiklikult tunnustatud kõrgharidus: I astme kõrgharidus – 5 punkti, II astme kõrgharidus – 7 punkti, III astme kõrgharidus – 10 punkti;</p> <p>1.1.4 Vene keele suulisel tasandil valdamine: iga meeskonnaliikme eest – 5 punkti;</p> <p>1.1.5 Viimasel 5 aastal läbitud sertifitseeritud/tõendatud täiendkoolituste arv sotsiaal- ja õigusvaldkonnas taastava õiguse teemal: 1-3 – 5 punkti; 4-6 – 7 punkti, üle 7 – 10 punkti.</p> <p>2 Pakkumuse maksumus – 30 punkti:</p> <p>2.1 Pakkumuse maksumuse võrdlemisel võetakse aluseks pakkumuse käibemaksuta maksumus.</p> <p>2.2 Hinnalt soodsaim pakkumus saab 30 punkti. Teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem, kasutades valemit – madalaim hind / konkreetse pakkumuse hind x 30. Saadud tulemus ümardatakse kuni kahe komakohani.</p> <p>Hankijal on õigus hankemenetluse käigus küsida Pakkujalt tõendeid esitatud asjaolude kinnitamiseks või kontakteeruda tõendite leidmiseks sobilike isikute ja/või asutustega või tööandjaga, et täpsustada vajadusel kogemust.</p> <p>Kui kaks või enam pakkumust on võrdväärse punktisummaga, tunnistatakse edukaks Pakkuja, kelle koolitajate kvalifikatsioon ja töökogemus annavad suurema punktisumma.</p> <p>Kui eelnevate punktide alusel ei ole võimalik edukat Pakkujat välja selgitada, tunnistatakse edukaks punkti 5 mõistes võrdsed pakkumused ning lepingupartner selgitatakse välja liisku heites.</p>
--	--	---

2. JUHISED PAKKUMUSE KOOSTAMISEKS JA ESITAMISEKS

- 2.1. Töömahtude kontrollimine. Pakkuja kohustub kontrollima pakkumuskuutes sätestatud teenuste ja tööde kirjeldust, koguseid ja mahtusid ning koostama pakkumuse arvestusega, et pakkumuse

maksumus sisaldaks kõiki töid ja teenuseid (sh vajadusel asju), mis on vajalikud hankelepingu nõuetekohaseks täitmiseks ning pakkumuskutses kirjeldatud eesmärkide saavutamiseks.

- 2.2. Pakkumuse koostamise kulud. Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamisega ja esitamise seotud kulud.
- 2.3. Pakkumuskutse kohta täiendava teabe saamine. Pakkumuskutse kohta saab selgitusi ja täiendavat teavet, edastades küsimuse punktis 1.3. märgitud e-posti aadressil. Hankija esitab selgitused pakkumuskutse kohta e-posti teel kõikidele pakkumuskutse saanud isikutele 3 (kolme) tööpäeva jooksul selgitustaotluse saamisest arvates. Hankija ei ole kohustatud vastama selgitustaotlustele, kui selgitustaotluse laekumise ja pakkumuste esitamise tähtpäeva vahele ei jää vähemalt ühte tööpäeva.
- 2.4. Pakkumuse esitamine. Pakkumus tuleb esitada punktis 1.4. märgitud tähtajaks punktis 1.5. märgitud e-posti aadressile.
- 2.5. Pakkumuse esitamise vorm ja esindusõigus. Pakkuja esitab pakkumuse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, st pakkumus ei pea olema omakäeliselt allkirjastatud. Pakkuja soovil võib pakkuja pakkumuse allkirjastada omakäeliselt või digitaalselt. Kui pakkumuse on esitanud või allkirjastanud isik, kes ei ole pakkuja seaduslik esindaja, eeldab hankija, et pakkumus on tehtud pakkuja nimel ning esindajal on volitus pakkumuse esitamiseks (TsÜS § 116 lg 2; § 118 lg 2).
- 2.6. Pakkumuse koosseis. Pakkumuse koosseis esitab pakkuja kõik dokumendid ja andmed, mille loetelu on esitatud punktis 1.9.
- 2.7. Pakkumuse jõusoleku tähtaeg. Pakkumus peab olema jõus vähemalt punktis 1.6. märgitud tähtaja jooksul.
- 2.8. Ärisaladus. Kui pakkumus sisaldab ärisaladust, esitab pakkuja teabe selle kohta, millist pakkumuses sisalduvat teavet loeb pakkuja enda ärisaladuseks ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist kooskõlas RHS § 111 lõikega 5. Kui pakkuja ei ole pakkumuses esitanud teavet selle kohta, kas ja milline osa tema pakkumisest on ärisaladus, ei ole hankijal kohustust pakkumuses sisalduvat teavet ärisaladusena käsitleda.
- 2.9. Pakkumuste avamine. Pakkumuste avamine ei ole avalik ning pakkumuste avamise kohta protokoll ei koostata.
- 2.10. Läbirääkimised. Hankijal on õigus vajadusel pidada pakkujatega pakkumuste üle läbirääkimisi. Läbirääkimiste pidamine ei ole hankija jaoks kohustuslik ning juhul, kui hankijal pakkumuse osas küsimusi ei teki, võib hankija teha otsuse pakkumuse vastavaks ja edukaks tunnistamise kohta ilma läbirääkimisi pidamata. Kui hankija peab läbirääkimiste pidamist vajalikuks, tagab hankija läbirääkimiste pidamisel pakkujate võrdse kohtlemise ja lähtub järgnevast korrast:
 - 2.10.1. Läbirääkimiste vorm. Hankijal on õigus läbirääkimisi pidada e-posti teel või suuliselt. Suuliste läbirääkimiste korral koostatakse läbirääkimiste kohta protokoll, mille allkirjastavad vähemalt üks hankija esindaja ja vähemalt üks pakkuja esindaja;
 - 2.10.2. Läbirääkimiste sisu. Läbirääkimiste esemeks olevad tingimused määrab hankija, seejuures on läbirääkimisi lubatud pidada nii pakkumuse sisu, pakkumuse maksumuse kui ka hanke- ja lepingu tingimuste üle. Hankijal on õigus loobuda ühest või mitmest pakkumuses kirjeldatud teenusest, tööst või asjast või vähendada nende mahtusid või koguseid, sõltumata põhjusest (näiteks, pakkumuse kogumaksumus ületab hankija eelarvelised võimalused vm põhjused), seejuures ka täielikult loobuda selliste teenuste, tööde või asjade tellimisest või ostmisest või vajadusel tellida sellised teenused, tööd või asjad kolmandatelt isikutelt;
 - 2.10.3. Konfidentsiaalsus. Läbirääkimised on konfidentsiaalsed ning nende sisu ei avaldata teistele pakkujatele ega muudele isikutele, välja arvatud õigusaktides sätestatud juhtudel;
 - 2.10.4. Korrigeeritud pakkumuse esitamine. Läbirääkimiste käigus on hankijal õigus teha pakkujatele ettepanek korrigeeritud pakkumuse esitamiseks. Juhul, kui pakkuja ei esita

hankija määratud tähtjaks korrigeeritud pakkumust, loetakse, et kehtib pakkuja poolt esialgselt esitatud pakkumus.

- 2.11. Pakkumuste vastavuse kontroll. Hankija tunnistab pakkumuse vastavaks, kui see vastab pakkumuskutses sätestatud nõuetele või kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid pakkumuskutses sätestatud tingimustest. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui a) pakkumus sisuliselt ei vasta pakkumuskutses sätestatud tingimustele või b) pakkumuse maksumus ületab hankija eelarvelised võimalused.
- 2.12. Pakkumuste hindamine. Pakkumuse edukaks tunnistamine. Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi ja tunnistab edukaks pakkumuse, mis saab kõige rohkem hindamispunkte hindamiskriteeriumite alusel.
- 2.13. Pakkujate teavitamine. Hankija teavitab pakkujaid hanke tulemustest 3 (kolme) tööpäeva jooksul vastava otsuse tegemisest arvates, RHS § 47 sätestatud korras.