



SOTSIAALKINDLUSTUSAMET



Euroopa Liit
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti
tuleviku heaks

Kuidas toimub KOV suunamine peretoe teenusele?

1. KOVi lastekaitsetöötaja (koostöös perega ja lapsega) planeerib peretoe teenuse vajaduse juhtumiplaanis või täidab peretoe teenuse vajaduse suunamisvormi. Suunamisvorm on leitav SKA kodulehelt.

Suunamisvormis märgib KOV lastekaitsetöötaja ka teemad ja probleemkohad, millega peretoe teenuse puhul tuleb tegeleda;

2. KOVi lastekaitsetöötaja pöördub SKA laste heaolu osakonna asendushoolduse peaspetsialisti poole, edastades

(a) väljavõtte juhtumiplaani osast, kus on märgitud pere andmed ja peretoe teenuse vajalikkus ja eesmärgid (lastekaitsetöötaja teeb SKA peaspetsialistile volituse STARis juhtumiplaani nägemiseks)

või

(b) suunamisvormi, kus märgitakse ka võimalusel, millist teenuseosutajat soovitakse;

3. SKA peaspetsialist kontrollib suunamise vastamist nõuetele (pere kuulumine sihtgruppi ning teenuse vajalikkuse põhjendatus juhtumiplaanis/suunamisvormis) ja edastab teenuseosutajale pere andmed, mis on vajalikud teenusega alustamiseks.

4. Pere ja teenuseosutaja täidavad ning allkirjastavad koostööleppe, milles fikseeritakse koostöö eesmärgid ja põhimõtted, ja alustatakse teenusega.

Lisainfo:

Sotsiaalkindlustusameti laste heaolu osakonna asendushoolduse talituse peaspetsialist:

Katriin Hein: tel 5393 6428, katriin.hein@sotsiaalkindlustusamet.ee