SOTSIAALKINDLUSTUSAMET

Sotsiaalse rehabilitatsiooni teenus

Infotund lepingupartneritele

Erihoolekande ja rehabilitatsiooni talitus

Erivajadustega inimeste heaolu osakond

16. oktoober 2025, Teams

Tänased teemad

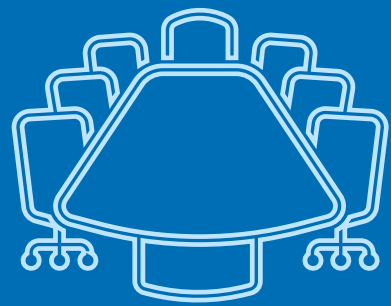
13.00-13.30 **Kuidas rehabilitatsioonisüsteemi muudatuste edasilükkamine SRT korraldust puudutab?** Eva Kuslap

13.30-14.30 **2026. aasta lepingupõhja tagasiside arutelu.** Eva Kuslap

14.30-14.45 **Lepingu täitmise kontrolli kokkuvõte**, peamised tähelepanekud. Kaia-Karina Käär

14.45-14.50 **Muudatused meeskonna struktuuris ja teenuse hinnad**. Lagle Kalberg

14.50-15.00 Muud jooksvad teemad ja küsimused



Kuidas rehabilitatsioonisüsteemi muudatused SRT korraldust puudutavad?

Rehabilitatsioonisüsteemi muudatused

Sotsiaalkindlustusameti korraldusel sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse osutamise viimane päev teenuse saajale on 30.09.2027.

Muudatused teenuse korralduses:

1) **Lepingud sõlmime pikemaks perioodiks ehk kuni 30.09.2027**
2) **Rehabilitatsiooni tegevuslubade väljastamine jätkub kuni SHS-i sätted kehtivad**
3) **Alates 24.09.25 väljastame inimestele kuni 30.09.2027 suunamisotsused**
4) **Lühema kuupäevaga suunamisotsused (31.12.26) soovime pikendada massiliselt SHS üleminekusätetega**
5) **Meekonnas töötavate spetsialistide nõuded kehtivad tavapärasel viisil**
6) **Järelevalve ja lepingu täitmise kontroll toimub samadel alustel**

Sotsiaalkindlustusamet rolli on aegsasti teavitada kirjalikult teenuse osutamise muudatustest ja lõppemisest:

1) Kehtiva suunamisotsusega inimesi ning laste puhul seaduslikku esindajat
2) Sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse lepingupartnereid

Palun teie tagasisidet, kuidas saaksime rehabilitatsioonisüsteemi muudatuste valguses teenuse osutajatele ja inimestele toeks olla?

Rehabilitatsioonisüsteemi muudatused

	Suunamisotsuse lõpuaeg (suunamisotsuste arv)							
	juuli.26	aug.26	sept.26	okt.26	nov.26	dets.26	Kokku 2026.a II p-a	Kõigist 2026.a lõppevatest suunamisotsustest lõpeb 2026.a II p-a (%)
Tööealised 16+ ja vanaduspensioniealised	28	31	33	32	32	212	368	60%
KOV abivajav laps	13	7	16	23	11	107	177	57%
Puudega laps	120	101	163	155	135	1420	2094	58%
Psüühikahäirega tööealine	108	103	157	136	203	977	1684	68%
kokku	269	242	369	346	381	2716	4323	62%

2026. aasta lepingud

Lepingute sõlmimise ajakava

20.06 -26.08.2025 lepingupartneritele tagasisidestamise periood

16.10.2025 SKA infotund, ülevaade lepingupartnerite tagasisidest

kuni 30.10.2025 küsitlus lepingupartneritele teenuse osutamise jätkamise kohta 2026. aastal

01.11-19.12.2025 lepingute kahepoolse allkirjastamise periood

Lepingujärgselt on kohustus Sotsiaalkindlustusametit teavitada 3 kuud ette teenuse osutamise lõpetamist.

- Lepingu lõppemisel on ei ole teavitamine vajalik, vaid partnerina on teie otsus, kas sõlmite SKA-ga uue lepingu.
- Siiski inimese vaates oluline varakult teavitada juhul kui alates 2026. aastal ei soovi enam sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse osutamisega jätkata ning võimalik esimesel võimalusel inimesel liikuda teise asutusse.

Lepingu tööversiooni tagasiside

30.09.2025 seisuga on 127 lepingupartnerit

20.06.2025 edastasime SRT 2026 lepingu tööversiooni koos lisadega lepingupartneritele tagasisidestamiseks.
Suur aitäh teile sisukate kommentaaride eest!

Tagasisidet andsid:

1. **Eesti Rehabilitatsiooniasutuste Liit**
2. **Ambromed Grupp OÜ**
3. **MTÜ Papaver**
4. **AS Värska Sanatoorium**
5. **SA Põhja-Eesti Regionaalhaigla**
6. **Tallinna Erihoolekande- ja Rehabilitatsiooniteenuste Keskus**
7. **SA Raplamaa Haigla**
8. **Tartu Laste Tugikeskus**
9. **Adeli Eesti OÜ**
10. **Marena Tugikeskus OÜ**

Lepingu tööversiooni tagasiside

1. Teenuseosutaja õiguste ja kohustuste täpsustamist:

- Teavitamiskohustus, kui teenust pole 2 järjestikusel kuul osutatud (p 2.1.10)
- Õigus avaldada teenuseosutamise info SKA veebis (p 3.1.5)
- Garantiikirja esitamine teatud juhtudel (p 2.1.15)
- Toetus teenusesaajale teiste abimeetmete leidmisel (p 8.5)

2. Lepingu lõpetamine ja rikkumine:

- Võimalus lõpetada leping poolte kokkuleppel ilma etteteatamise tähtaega järgimata (p 5.5)
- Leppetrahvi alammäära lisamine (p 6.3)

3. Teenuse lõpetamisega seotud aruandlus:

- Kõik aruanded ja lisadokumendid (sh D-osad) tuleb esitada hiljemalt 15.11.2027 (p 8.4)
- Hilinenud esitamise korral võib SKA keelduda teenuse eest tasumisest (p 8.4)

4. Lisa 2. SRT dokumentide säilitamistähtajad annab kiire ja selge ülevaate dokumentide säilitamistähtaegadest pärast teenuse lõppemist.

2.1.10 teavitada SKA-d viivitamatult, kuid hiljemalt viie tööpäeva jooksul teenusele registreeritud isikust, kellele teenuseosutaja ei ole kahel järjestikusel kalendrikuul vahetult teenust osutada saanud.

SRT 2024/2025: Kehtivas lepingus ei ole

SRT 2026: „2.1.10. teavitada SKA-d viivitamatult, kuid hiljemalt viie tööpäeva jooksul teenusele registreeritud isikust, kellele teenuseosutaja ei ole kahel järjestikusel kalendriku vahetult teenust osutada saanud.“

Muudatuse vajadus: Lisatud uus punkt (2.1.10) –Teenuse järjepidevuse, regulaarsuse ja teenusesaaja huvides

Teenuseosutajate kommentaarid:

- **Papaver:** Palume teha alaealiste puhul erisuse (teavitamine kui pole teenust saanud 3–4 kuud); põhjused: koolivaheaeg, haiglaravi
- **Värska Sanatoorium:** Punkt tekitas palju küsimusi — kas see puudutab ka 2025. aastal suunatud kliente? Teenuse järjepidevus majutusega klientidel ei ole kahe kuu tsüklis võimalik. Ettepanek: muuta kahe kuu asemel „kolm järjestikust kuud“.
- **PERH:** Miks lisatakse see nõue ainult viimaseks aastaks? Kuidas käituda, kui klient on surnud ja SKA ei teavita?
- **TERK:** Kui punkt käib isikute kohta, kes pole kordagi teenusele jõudnud – sobib. Kui see puudutab pausiga kliente, siis ei ole otstarbekas. Soovitus: pikendada perioodi 3–6 kuuni.
- **ERL:** Punkt tekitab täiendavat koormust ja ei ole põhjendatud, kuna SKA näeb teenuse osutamist aruannetest. Ei saa nõustuda sellise kohustuse lisamisega. kliendil õigus kasutada teenust koos majutusega. Seega, kui klient on teenusel 5 ööpäeva aastas, siis eelduslikult tuleb nende kohta teenuseosutajal teada anda, et nad ei ole saanud teenust järjepidevalt. ERL ei saa nõustuda taolise täiendava koormuse lisamisega teenuseosutajatele. nõude kehtestamine tekitab täiendavat teenuse koordineerimist, mis on teenuseosutajale tasustama.

Otsus: 2.1.10 punkt lepingusse mitte lisada.

Kui inimene pole kordagi teenusel käinud ja ei ole võimalik kontakti saada, siis teavitada SKA-d punkti 2.1.19 „teavitada SKA-d viivitamatult asjaoludest, mis takistavad või võivad takistada lepingu täitmist“ alusel.

Oluline, et inimene saab tegevuskavas ja rehabilitatsiooniplaani alusel etteantud teenused kavas toodud regulaarsusega.

2.1.23 – Veebilehe info - 2.1.23. avaldada oma veebilehel õiget ja kaasajastatud informatsiooni osutatavate teenuste ja kontaktandmete kohta (vt sotsiaalse rehabilitatsiooni kvaliteedijuhist);

SRT 2024/2025: Avaldada veebilehel õiget ja kaasajastatud infot teenuste kohta.
SRT 2026: Lisatud täpsustus – ka kontaktandmed.

Muudatus: Täpsustatud kontaktinfo ajakohasuse nõue.

Teenuseosutajate kommentaarid:

Eesti Rehabilitatsiooniasutuste Liit - Teeme ettepaneku kehtivas lepingus punktile 2.1.22 tasakaaluks kokku leppida ka SKA vastamise tähtaeg. Selle vajaduse on tinginud olukorrad, kus SKA vastused viibivad. Soovime, et SKA vastamise tähtaeg oleks fikseeritud, et mõlemad osapooled saaksid kokku lepitud tähtaegadega arvestada.

Kas on võimalik täpsustada, milliste teemade osas on vastused viibinud ning mille osas soovite tähtaegasid täpsustada?

Otsus: Lepingusse muudetud punkt sisse viia.

Teenuseosutajal on õigus:
3.1.5 SKA välisveebis avaldada teenuseosutamise kohta teavet

3.1.Teenuse-osutajal on õigus: **3.1.5. SKA välisveebis avaldada teenuseosutamise kohast teavet.**

Punkt 3.1.5 – SKA välisveebi info

SRT 2026: Uus punkt – SKA välisveebis avaldada teenuseosutamise kohast teavet.

Teenuseosutaja kommentaar:

- **Värska:** Kellele antakse SKA välisveebi sisenemise võimalus?

Vastus: Uued asutused, kes tulevad lepingusse, on oluline, et asutuse koondinfo koos piltidega oleks meie kodulehel kättesaadav. Inimesel on kergem tutvuda erinevate teenuseosutajatega.

Otsus: Lepingusse muudetud punkt sisse viia.

5.3. SKA-l on õigus muuta lepingu täitmise käigus sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse kvaliteedijuhist, andmestiku täitmist abistavat materjali, koondaruande juhendmaterjali ning lepingu lisasid.

5.3. SKA-l on õigus muuta lepingu täitmise käigus sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse kvaliteedijuhist, andmestiku täitmist abistavat materjali, koondaruande juhendmaterjali ning **lepingu lisasid.**

Muudatus: lepingule lisatud lisa 2, sellest täpsustus

Teenuseosutaja kommentaar:
ERL - Ühtlasi palume punkti 5.3 täiendada nii, et juhendmaterjalide muudatustest teavitatakse teenuseosutajaid vähemalt 3 kuud ette. See annab teenuseosutajale võimaluse SKA-d lepingu lõpetamise soovist teavitada arvestades etteteatamistähtaega (3 kuud)

Otsus: Sisse viia ERL ettepanek ning sõnastada punkt järgnevalt:

5.3. SKA-l on õigus muuta lepingu täitmise käigus sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse kvaliteedijuhist, andmestiku täitmist abistavat materjali, koondaruande juhendmaterjali ning lepingu lisasid. Olulisemates muudatustest, mis mõjutavad teenuse korraldust, teavitatakse vähemalt 3 kuud ette.

8. Muud tingimused

8.3. Leping loetakse sõlmituks mõlema poole poolt allkirjastamisest. Leping jõustub _____
Lepingu alusel osutatakse teenust kuni ~~31.12.2026~~ **30.09.2027**.

Muudatus: 30.09.2027 on teenuse saajale viimane teenuse osutamise kuupäev, mis tähendab ka sel kuupäeval lepingu lõppemist

8.4. Teenuseosutaja on kohustatud esitama hiljemalt ~~21.01.2027~~ **15.11.2027 koondaruande (sealhulgas üksikaruanded) osutatud teenuste kohta ja lisadokumendid (D-osad ja rehabilitatsiooniplaanid).** Sama tähtaeg kehtib varasemalt tähtajaks esitamata jäänud koondaruannete/aruannete ja lisadokumentide esitamise osas. Juhul kui nimetatud aruanded ja dokumendid esitatakse pärast 15.11.2027, on SKA-l õigus jätta teenuseosutajale vastava(te) teenus(t)e eest tasu maksmata.

Muudatus: Uus punkt, seoses teenuse korraldamise lõppemisega SKA poolt ~~31.12.2026~~ 30.09.2027 on täpsustatud teenuseosutamise lõppemisega seonduvat aruandlust, dokumentide ja arvetega seonduvat

Teenuseosutaja kommentaarid:

Ambromed Grupp OÜ: Väljatoodud kuupäev on realistlik. Arvestame sellega.

AS Värska Sanatoorium: Nagu tavaliselt, esitame koondaruande ja lisadokumendid (D-osad) järgmise kuu 7-ndaks kuupäevaks, ehk detsembris 2026 a osutatud teenuste eest esitame koondaruande koos D-osadega hiljemalt *07.01.2027*

PERH: See on üsna lühike aeg, 21 päeva (isegi mitte tööpäeva) arvestades olukorda kus aasta alguses võivad puhkused olla ja kokkuvõttele on vaja kõigi terapeutide infot võiks see aeg olla vähemalt kuu lõpuni.

Tallinna Erihoolekande ja Rehabilitatsiooniteenuste keskus: *21.01.27* kuupäevaks on keeruline kõiki dokumente (sh D-osad) ja aruannet esitada. Palume muuta kuupäeva: *21.02.27.*

ERL: Punktis 8.4 kavandatava tähtaja täitmine on suure kliendibaasiga teenuseosutajatel keeruline. Teeme ettepaneku pikendada tähtaega kuni *31.03*

Tartu Laste Tugikeskus: on realistlik täita praeguses sõnastuses ja tähtajaks lepingu punkti 8.4, mis sätestab, et Teenuseosutaja on kohustatud esitama hiljemalt 21.01.2027 koondaruande osutatud teenuste kohta ja lisadokumendid (D-osad ja rehabilitatsiooniplaanid).

Otsus: Teenuseosutaja on kohustatud esitama hiljemalt 15.11.2027 kõik dokumendid.

8. Muud tingimused

8.5. Teenuseosutaja informeerib ja toetab isikut vajadusel muude abimeetmete saamisel.

Selgitus: Teenuseosutaja aitab vajadusel teenusesaajal orienteeruda järgmistes tugimeetmetes sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse osutamise lõppemisel. Oluline rõhutada koostööd, kus nii SKA kui ka teenuse osutajad toetavad teenuse saajat üleminekuperioodil reformi muudatustega ja aitavad sobiva informatsiooni ja abi korraldamisega

Kommentaar:

Ambromed Grupp OÜ: Kui palju aitab SKA omalt poolt kaasa kliendi toele? Mida täpsemalt on mõeldud kliendi toetamise all?

Vastus: 1) Teavitame 2027. aastal kõiki inimesi kirjalikult, kellel on kehtiv suunamisotsus, teenuse lõppemisest ning millised võimalused on edaspidi teenuste saamiseks. Enne teavituse tegemist, teavitame ka teenuseosutajaid, et kiri teenuse saajatele välja läheb koos kirja sisuga.

2) Võrgustikutöö. Juhul kui on näha, et inimene vajab edaspidi teenuseid, siis kas jõuab iseseisvalt abini või vajab toetust kontakti saamisega.

SOTSIAALKINDLUSTUSAMET

Lepingu täitmise kontroll sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse osutamisel

Kaia-Karina Käär
Koordinaator (teenuste korraldus)
Erivajadustega inimeste heaolu osakond, erihoolekande ja rehabilitatsiooni talitus

MS Teams, 16.10.2025

Ettekande ülesehitus

1. Lepingu täitmise kontroll (LTK)
2. Tähelepanekud senistest kontrollidest
3. Üldised soovitused
4. Hästi toimivad praktikad
5. Kokkuvõte

LTK eesmärgiks on tagada:

- kvaliteetne ja sihipärane teenus;
- lepingus ja õigusaktides reguleeritud kohustustest kinni pidamine;
- vajaduspõhine teenuseosutajate nõustamine.

Meetmed lepingu mittenõuetekohase täitmise korral:

- märgukiri;
- hoiatus;
- leppetrahv;
- valesti makstud summade tagasinõudmine;
- olulise või korduva rikkumise korral lepingu ülesütlemine.

Eelnevalt antakse teenuseosutajale selgituste ja paranduste võimalus.

Sotsiaalkindlustusamet

LTK tööprotsessi sisend

LTK valimisse satuvad asutused, kelle kohta on kaebusi laekunud või kelle teenuse osutamise kvaliteedis oleme märganud puudujääke.

Sotsiaalkindlustusamet

LTK tegevused:

- Teenuseosutaja dokumentide analüüs (aruanded, arved, andmestikud jmt, sh Majandustegevuse registri kanded, koduleht)
- Intervjuud juhuvalimi alusel teenuse saajate või nende esindajatega
  - → hinnatakse kasutuskogemust, rahulolu, kättesaadavust, isikukesksust ja tulemuslikkust.

Tähelepanekud senistest kontrollidest - põhiteemad

- **Andmestikud**: üldsõnalised teenuse kirjeldused, sissekanded ei kajasta eesmärke ega tulemusi, teenuste sisukirjeldused kattuvad.
- **Rehabilitatsiooniplaanide D-osad**: pole hinnatud kõiki teenuseid ega eesmärkide täidetust, puuduvad osutamata teenuste põhjendused, pole tehtud vahehindamisi.
- **Järjepidevus ja komplekssus:** 1-2 teenuse osutamine kompleksteenuse asemel, limiitide ületamine või teenuste alakasutus.
- **Teenuse saaja informeeritus:** pole tutvustatud õiguseid, teenuseid, koostatavaid dokumente, nende sisu.
- **Kinnitused ja allkirjad:** puuduvad või esitatud hilinemisega/tagantjärele, andmestikud on allkirjastatud vahetult enne SKA-le saatmist.
- **MTR:** teenuseid on osutanud registrisse kandmata spetsialistid.
- **Koduleht:** aegunud/puudulik info, pole ligipääsetav nägemispuudega inimestele.

Sotsiaalkindlustusamet

Tähelepanekud senistest kontrollidest - lisateemad

- **Andmestikud:** spetsialisti töö sisu ei vasta teenuse kirjeldusele, meeskonna-, võrgustiku- ja grupitöö ebamäärasus (töö vorm, osalejad, eesmärgid, tulemused, põhjendused), teenustundide arvestuses ebakõlad (sõiduaeg, otsene vs kaudne kulu, administratiivne töö).
- **Tulemuslikkuse hinnangud (D-osad), tegevuskavad/rehabilitatsiooniplaanid:** ebamäärased eesmärgid (ei lähtu SMART-mudelist, pole mõõdetavad), ebasobivad mahud, puudub analüüs (motivatsioon, toetavad/takistavad tegurid), allkirjastamine vahetult enne saatmist.
- **Koduleht:** ei vasta täielikult kvaliteedijuhisele, spetsialistide nimekiri ei ühti MTR-iga.
- **Muu aruandlus ja dokumendid:** hilinemisega esitamised**,** ebakõlad arvetega (arved teenuse saaja mitteilmumisel, mitteosutatud teenuste eest, sõidukulude taotlemine teenuse osutamisel registreeritud tegevuskohas).
- **Teenuste korraldus:** passiivsed teenused, telefonipõhisus, majutusteenus ilma SRT komponendita, võrgustikule rohkem teenuseid kui teenuse saajale.
- **MTR:** ebasobiv spetsialistide koosseis, majutusteenuse osutamine väljaspool tegevuskohta ei ole täpsustatud.
- **Teenuse saaja kaasamine:** vähene kaasamine eesmärkide seadmisel ja otsustamisel, rahulolematus teenuse korralduse ja suhtlusega, pole tutvustatud teenuse osutamise protseduure.

Üldised soovitused

- Dokumentatsiooni korrastamine
- Teenuse sisu mõju selge kirjeldamine
- Kodulehtede ajakohestamine ja ligipääsetavus
- Kompleksteenuse tagamine ja järjepidevus
- Teenuse saajate kaasamine ja infovahetus

Sotsiaalkindlustusamet

Enamasti hästi toimivad praktikad

- Teenuse saajate / esindajate rahulolu teenusega
  - Informeeritus, kaasatus, lugupidav suhtumine, spetsialistid teevad oma tööd südamega
- Teenuse korraldus ja dokumentatsioon
  - Koostöölepped ja sisehindamise kord, lepingud põhjalikud ja arusaadavad, kaebuste ja tagasiside esitamise kord, koduleht

Kokkuvõte

Tugevused

- Sisuline töö ja teenuse kvaliteet üldjoontes heal tasemel
- Spetsialistid on pühendunud ja tulemusele suunatud

Arenduskohad

- Dokumenteerimine vajab järjepidevamat tähelepanu
- Vajalik suurem süsteemsus ja ühtne lähenemine
- Nõuete järgimine peab olema läbiv ja ühtne

Sotsiaalkindlustusamet

SOTSIAALKINDLUSTUSAMET

Tänan kuulamast!

Kaia-Karina Käär

Koordinaator (teenuste korraldus)

Erivajadustega inimeste heaolu osakond, erihoolekande ja rehabilitatsiooni talitus

Kontaktisikute muudatused

Sotsiaalkindlustusameti **tööprotsesside ja asutuse lepingu täitmise kontaktisikute muudatused**

Tänane olukord

- **Koordinaatorite (teenuste korraldus)** – sotsiaalse rehabilitatsiooni kui Erihoolekande asutuste toetamine tagamaks tuge teenuste kvaliteedi edendamisel ja ühtsemad kontrollmehhanismid (sh lepingu täitmise kontroll)

Alates oktoober 2025 on koordinaatorite rollid jaotatud kaheks:

1. **Koordinaator (teenuste korraldus) – lepingujärgne kontaktisik, nõustav ja juhendav roll** teenuseosutaja toetamiseks;
2. **Koordinaator (teenuste korraldus) - lepingulise kontrolli läbiviija**

Alates 30.09.2025 on juhtivspetsialist (teenuste korraldus) – Kärt Krautman

SOTSIAALKINDLUSTUSAMET

Aitäh!

Küsimuste korral palun võtke ühendust:

Kart.krautman@sotsiaalkindlustusamet.ee – teenuse korraldus (sh lepingud)
Liina.Olgo@sotsiaalkindlustusamet.ee - aruanded, arved
Kairi.Saar@sotsiaalkindlustusamet.ee - teenusvajaduse hindamine, otsused
Marge.Laks@sotsiaalkindlustusamet.ee – KOV abivajavate laste otsused