**Lisa 2. Koondaruande juhendmaterjal**

LEPINGUPUNKTI 4.5 SELGITAV JUHENDMATERJAL

**1. KOONDARUANDE- JA KOONDARVE ÜLDISED NÕUDED**

| NÕUE | REEGEL | NÄIDE |
|---|---|---|
| 1. Koondaruande täitmine | Koondaruanne on täna kasutusel olevate isikupõhiste üksikaruannete koond. Kõik üksikud isikupõhised aruanded kantakse iga kuu lõikes SKA lepingupartneri poolt ühte koondaruandesse. Koondaruandele järgneb üks koondarve terve kuu kohta ning ei pea esitama iga üksiku aruande kohta eraldi üksikut arvet. | SKA lepingupartner täidab koondaruandes väljad eelmisel kalendrikuul iga teenusel olnud inimese ja talle osutatud teenuste kohta. Koondaruanne jookseb ülevalt alla (iga uus inimene lisatakse järgnevale alla), et Sotsiaalkindlustusametil oleks võimalik andmete töötlemine ja filtreerimine. |
| 2. Sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse eest tasu maksmise kohustuse riigi poolt ülevõtmise otsuse kehtivus | SKA lepingupartner näeb inimese otsuse numbri järgi otsuse kehtivuse (teenuse osutamise perioodi algust ja lõppu) kuupäeva MISP2 süsteemist ja otsuselt. Lepingupartneri infosüsteem jälgib, et kogu teenuse osutamise perioodil oleks inimesel kehtiv otsus. | SKA on teinud sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse eest tasu maksmise kohustuse riigi poolt ülevõtmise otsuse kehtivusega 02.01.2024 -01.01.26. SKA tasub osutatud teenuste eest otsuse kehtivuse perioodil. Kui lepingupartner on osutanud teenuseid pärast otsuse kehtivuse lõppu, siis nende teenuste eest SKA ei tasu. |
| 3. Limiitide ja piirmäärade jälgimine | SKA lepingupartner saab inimese teenuse osutamise alglimiidid otsuse väljastamise seisuga MISP2 süsteemist või inimese otsuselt. Edasine limiitide ja piirmäärade jälgimine toimib SKA lepingupartneril enda infosüsteemis. | Otsuse väljastamisel on kuni 16aastase lapse kalendriaasta teenuste limiit 2695€. SKA lepingupartner osutab perioodil 01.07-31.07 inimesele teenuseid summas 250€. Limiidi jääk seisuga 31.07 on 2445€. |
| 4. Rehabilitatsiooniplaani kehtivus | Juhul kui teenust osutatakse rehabilitatsiooniplaani alusel, näeb SKA lepingupartner inimese rehabilitatsiooniplaani kehtivust MISP2 süsteemis. Lepingupartneri infosüsteem jälgib, et kogu teenuse osutamise perioodil oleks inimesel kehtiv rehabilitatsiooniplaan, mille alusel teenuseid osutada. | Inimesele väljastati suunamisotsus 01.07.2023 kehtivusega 2 aastat. Teenuse osutamise alguses koostati rehabilitatsiooniplaan kehtivusega 01.07.2025. Suunamisotsuse ajal on kehtiva plaani alusel lepingupartneril õigus selle alusel inimesele teenuseid osutada ning SKA-l on kohustus nende eest tasuda. Teenust ei ole võimalik osutada, kui kehtiva suunamisotsuse ajal ei ole kehtivat rehabilitatsiooniplaani. Kui lepingupartner on osutanud teenuseid ilma kehtiva rehabilitatsiooniplaanita, siis nende teenuste eest SKA ei tasu. |
| 5. Koondaruande edastamise failivorming | Koondaruanne esitatakse avatud Exceli failivormingus järgides antud juhendis kehtestatud nõudeid. SKA poolt on välja töötatud koondaruande vorm, mis on SKA lepingupartneritele näidiseks. SKA lepingupartnerid peavad esitama koondaruande avatud Exceli failivorminguna. | Hetkel ei ole infosüsteemide vahel andmevahetust ja partneri infosüsteemi väljund võetakse SKA poolt vastu e-posti teel. |

| | | |
|---|---|---|
| 6. Koondaruande esitamise sagedus | Koondaruannet saab esitada üks kord kuus. | |
| 7. Koondaruande esitamise tähtaeg | Lepingupartner esitab hiljemalt järgmise kuu 7 kuupäevaks SKA-le digitaalselt allkirjastatult koondaruande eelmisel kalendrikuul osutatud teenuste kohta. | Esitamiseks on kaks võimalust;<br>1.SKA lepingupartner edastab digitaalselt allkirjastatud koondaruande e-postiga aadressile reh@sotsiaalkindlustusamet.ee 2. SKA lepingupartner edastab koondaruande dokumendivahetuskeskuse (DVK) kaudu SKAle. |
| 8. Koondaruande lisadokumentide esitamise tähtajad | Koondaruande lisadokumentideks on rehabilitatsiooniplaan ja rehabilitatsiooniplaani D-osa/teenuse tulemuslikkuse mõju hinnang. Kõik lisadokumendid peavad olema esitatud hiljemalt aruande esitamise tähtajaks.<br>1. Allkirjastatud rehabilitatsiooniplaan esitatakse soovituslikult SKA-le esimesel võimalusel kui rehabilitatsiooniplaan on valmis saanud.<br>2. Teenuse tulemuslikkuse mõju hinnangu esitamist vt järgmine nõue. | |
| 8.1 Teenuse tulemuslikkuse mõju hinnangu (D-osa) esitamine | Lepingupartner esitab teenuse lõppemisel teenuse tulemuslikkuse mõju hinnangu (D-osa) esimesel võimalusel kui lepingupartnerile saab selgeks asjaolu, et inimene vajab teenuste jätkamist. Kui inimesele teenuse osutamine lõpeb, siis koondaruandes asuva inimese isikupõhises aruandes valitakse (teenus) klassifikaator EI jätku. | Inimese teenused lõppevad 15.10 koos otsuse kehtivuse lõpuga ning lepingupartnerile on selge teenuse jätkamise vajadus. Lepingupartner kirjeldab teenuse jätkamise vajadust D-osas ning esitab dokumendi esimesel võimalusel, kuid hiljemalt koos koondaruandega 07.11. |
| 9. Teenuste koodid, teenuste nimetused ja teenuste hinnad koondaruandes | Koondaruandes kajastatakse neid teenuseid, teenuste koode ja teenuste hindasid, mis on kehtestatud sotsiaalkaitseministri määruses nr 66 § 4 ja sama määruse lisaga 1.<br><br>Vajadusel kasutatakse ümardamist vastavalt matemaatika reeglitele. | Näide: inimene käis oktoobris 1 kord füsioterapeudi grupiteenusel kestvusega 0,5 tundi. Füsioterapeudi grupiteenuse 1 tunni hind on 11,56€. 0,5 tunni hind on 5,78€ (11,56€ : 2 = 5,78€). |
| 10. Ühe teenuse korra ajaline kestus | Teenustele, kus on kehtestatud konkreetne 1 tunni hind, on inimesele osutatava ühe teenuskorra ajaliseks sammuks 0,25 tundi (15 minutit) | Inimesele osutatava füsioteraapia individuaalteenuse ühe teenuskorra kestus saab olla 0,25 tundi (15 minutit), 0.5 tundi (30 minutit), 0,75 tundi (45 minutit), 1 tund (60 minutit) jne 0,25 tunnise sammuga. |
| 11. Teenuse rehabilitatsioonivajaduse hindamine ja rehabilitatsiooni planeerimine (1001) kajastamine koodaruandes | Koondaruandes kajastatakse teenust 1001 siis, kui rehabilitatsiooniplaan on valmis ja esitatud SKA-le. | Kui rehabilitatsiooni plaani koostatakse mitme kuu jooksul, kajastatakse koondaruandes teenus 1001 siis kui rehabilitatsiooniplaan on valminud ja SKA-le esitatud. Nt: rehabilitatsiooniplaani asuti koostama 18.05.2026 ja rehabilitatsiooniplaan sai valmis 17.06.2026, siis juunikuu koondaruandes kajastatakse teenus 1001. Juunikuu koondaruanne esitatakse SKA-le hiljemalt 07.07.2026. Hiljemalt selleks ajaks (s.o 07.07.2026) tuleb ka rehabilitatsiooniplaan SKA-le esitada. |

| | | |
|---|---|---|
| 12. Teenuse osutamise ajavahemik koondaruandes | Koondaruandes kajastatud eelmisel kuul teenusel olnud inimeste ja osutatud teenuste loetelu ning teenuste osutamise ajavahemik kuu täpsusega juhul kui teenus on alanud varem ja jätkub ka hiljem. Juhul kui teenusega on antud kuul alustatud või lõpetatud, siis on see kuupäevaliselt kajastatud. | 1. Inimene sai füsioterapeudi teenuseid perioodil 01.07-11.07 ja on sama teenusepakkuja juures saanud ka varem teenuseid. Koondaruandesse märgitakse teenuse osutamise ajavahemikuks 01.07-31.07.<br><br>2. Kui inimene siseneb esmakordselt teenusele SKA lepingupartneri poole kuu keskel, nt teenuse saamise periood on 15.07-27.07, siis märgitakse koondaruandesse teenuse osutamise ajavahemikuks 15.07-31.07.<br><br>3. Kui inimese teenused lõppevad kuu keskel (nt 15.07) ja esitatakse teenuse tulemuslikkuse hinnang, siis märgitakse koondaruandesse teenuse osutamise ajavahemikuks 01.07-15.07.<br><br>Kui inimesele osutatakse majutusteenust, siis märgitakse koondaruandesse teenuse osutamise ajavahemik kuu täpsusega. Nt inimene viibis majutusteenusel 25.07-30.07, siis märgitakse koondaruandesse teenuse osutamise ajavahemikuks 01.07-31.07. |
| 13. Esitatud koondaruandest välja jäänud teenused | Koondaruandes kajastatud eelmisel kuul teenusel olnud inimeste ja osutatud teenuste loetelu on lõplik ning järgnevatel kuudel/aastatel tagasiulatuvalt teenuseid lisada ei saa. Samuti ei tohi kajastada eelpoolnimetud teenuseid (s.t möödunud koondaruande perioodi) uue kuu koondaruandes.<br><br>Põhjendatud juhtudel (infosüsteemi rike) kui andmestikus on teenus(-ed) kajastatud ja andmed on jäänud koostatavast koondaruandest välja, saab eraldi esitada parandusaruande. Parandusaruandele tuleb juurde lisada isiku andmestiku koopia, kust teenus/sed välja jäid ja selgitus, mis põhjustel teenus/sed koondaruandest välja jäid. | SKA lepingupartner täidab igakuuliselt ANDMESTIKU sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse raames inimesele osutatavate teenuste kohta (andmeväljad): teenuse osutamise kuupäev, teenuse kood, teenuse nimetus, teenuse maht, teenuse sisu kirjeldus; teenuse osutaja nimi; teenuse osutaja eriala). Andmestiku pealt täidetakse isikupõhine aruanne, mis on koondaruande üks osa.<br><br>Kui esitatakse parandusaruanne ja selgub, et isiku aastalimiit või teenuse piirmäär sellega ületatakse, siis SKA ei võta sellisel juhul teenuse eest tasu maksmise kohustust üle ja parandusaruanne ei jõua arve maksmiseni, kuni korrektse koondaruande saabumiseni. |
| 14. Esitatud koondaruandes on vead | Kui koondaruande kontrollimise käigus ilmnevad isiku või isikute aruannetes vead, siis kogu koondaruande menetlus jääb seisma. SKA menetleja annab e-posti teel vigadest teada SKA lepingupartnerile. SKA lepingupartneril tuleb vead parandada ja esitada uuesti parandatud koondaruanne. | Kui spetsialist leiab aruandes vigu, siis teenuseosutaja saadab parandatud koondaruande ning paneb faili nimeks:<br>SRT TO nimi_koondaruanne_10.26_1<br>Kui ikka vigane, siis järgmine<br>SRT TO nimi_koondaruanne_10.26_2<br>jne.... vastavalt sellele, kuni aruanne saab korda. |

| | | |
|---|---|---|
| 15. Esitatud koondaruanne ja hiljem esitatud koondarve omavahel seostamine | 1. SKA lepingupartner esitab SKA-le koondaruande faili nimega SRT TO nimi_koondaruanne_10.26.<br>2. SKA lepingupartner esitab SKA-le pärast koondaruande kontrolli, ja vastava teate saamist, koondarve FITEK-sse. Arvel teenuse nimetuse alla märgib lepingupartner sama faili nime nagu on saadetud koondaruandel. | Vastavalt koondaruande faili nimele saadetakse koondarve, mis nimetatakse vastavalt koondaruande faili nimele ehk SRT TO nimi_koondaruanne_kuu.aasta (eelnevate näidete järgi kui kolmas esitatud koondaruanne on õige, tuleb SKA-le koondarve faili nimega:<br>SRT TO nimi_koondaruanne_10.26_2). |
| 16. Koondarve esitamine ja SKA juhised seoses koondarvega | 1. Kui koondaruanne on kontrollinud ja kõik on korrektne, annab SKA spetsialist e-posti teel SKA lepingupartnerile teada, et võib esitada koondarve.<br>2. SKA spetsialist annab e-kirjas juurde järgneva info koondarve osas;<br>2.1 Koondarvel teenuse nimetuse alla palun lisada koondaruande faili nimi: SRT TO_ koondaruanne_kuu.aasta<br>2.2 Koondarve sisus peab kajastuma sotsiaalse rehabilitatsiooniteenuse eest osutatav kogusumma (täpse summa lisab SKA spetsialist e-kirja)<br>2.3 Koondarve sisus peab kajastuma SRT inimeste arv (täpse arvu lisab SKA spetsialist teile e-kirja)<br>Koondarvele tuleb lisada kindlasti arve number. Arve number peab olema numbriline.<br>3. Koondarvele tuleb lisada kindlasti arve number. Arve number peab olema numbriline. | NB! Koondaruande puhul on faili pealkiri väga oluline ja see peab olema hiljem koondarvel teenuse nimetuse real oleva nimega täpselt samasugune – et saaksime koondaruande ja –arve hiljem ka omavahel siduda.<br>Pealkiri on:<br>SRT TO nimi_koondaruanne_10.26 ja koondarvel peab teenuse nimetuse real kajastuma täpselt see sama faili nimi. |

## 2. ELEKTROONILISES KESKKONNAS ETTEVALMISTATUD KOONDARUANDE NÕUDED

| VEERG | ANDME-TÜÜP | KOHUS-TUSLIK | SISU | NÄIDE |
|---|---|---|---|---|
| Teenuseosutaja | TEKST | Jah | Teenuse osutaja, kellega SKA on sõlminud sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse eest tasu maksmise kohustuse riigi poolt ülevõtmise lepingu. | OÜ Ole abiks |
| Registrikood | NUMBER | Jah | Teenuse osutaja äriregistrikood. | 123456789 |
| Aruande koostaja nimi | TEKST | Jah | Koondaruande koostaja nimi. Vajalik kontakt selleks, et vajadusel koondaruande vigade osas suhelda. | Mati Maasikas |
| Allkirjastatud digitaalselt | | Jah | Teenuseosutaja ja SKA vaheline elektrooniline andmeliidestus puudub. Koondaruande koostaja digiallkirjastab koondaruande ja esitab e-posti teel SKA-le või esitab dokumendivahetuskeskuse (DVK) kaudu. | ID kaart, Mobiil ID, SmartID /DVK |
| E-mail | TEKST | Jah | Koondaruande koostaja e-posti aadress. Vajalik kontakt selleks, et vajadusel koondaruande vigade osas suhelda. | Mati.Maasikas@oleabiks.ee |
| Telefon | NUMBER | Jah | Koondaruande koostaja telefoni number. Vajalik kontakt selleks, et vajadusel koondaruande vigade osas suhelda. | 51234567 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Otsuse number | TEKST JA NUMBER | Jah | Teenusel oleva isiku sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse eest tasu maksmise kohustuse riigi poolt ülevõtmise otsuse number. | K00012345 |
| Teenuse kood | KLASSIFIKAATOR | Jah | Kõigil sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse raames osutatavatel teenustel on oma kood ja teenuse nimetus. | 2013 (logopeedi individuaalteenus). |
| Teenuse nimetus | KLASSIFIKAATOR | Jah | Kõigil sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse raames osutatavatel teenustel on oma teenuse nimi ja kood. | Logopeedi individuaalteenus. |
| Teenuse osutamise ajavahemik | KUUPÄEV | Jah | Teenuse osutamise ajavahemik on 1 kuu. Sisestatakse teenuste lõikes teenuse osutamise algus kuupäev ja lõpp kuupäev. | Vt teenuse osutamise koondaruande ja koondarve üldised nõuded p12. |
| Teenuse maht tundides/ööpäevades | TEKST | Jah | (1 tund = 60 min või 1 ööpäev =24 tundi). Sisestatakse teenuste lõikes tundide arv. Teenuse ööpäevaringne majutus ja teenuse ööpäevaringne majutus alla 16-a. isiku esindajale sisestatakse ööpäevade arv. | 1,50 (tundi)/ 5 ööpäeva |
| Teenuse 1 tunni / 1ööpäeva hind | KLASSIFIKAATOR | Jah | Kõigil sotsiaalse rehabilitatsiooni teenuse raames osutatavatel teenustel on kehtestatud konkreetne 1 tunni hind. Teenuse 1 tunni hind on esitatud 2 kohta peale koma (nt 28,88). Teenuse ööpäevaringne majutus ja teenuse ööpäevaringne majutus alla 16-a. isiku esindajale on kehtestatud 1 ööpäevas hind. Teenuse 1 tunni hind on esitatud 2 kohta peale koma. | |
| Teenuse hind kokku | NUMBER | Jah | Ühe kuu jooksul osutatud teenuse maht tundides/ööpäevades x teenuse 1 tunni / 1ööpäeva hind = teenuse hind kokku kuus. Teenuse hind on esitatud 2 kohta peale koma. | Psühholoogi individuaalteenus 3,5 tundi x teenuse hind 1 tunni hind 31,48€ = teenuse hind kokku kuus 110,18€. |
| Jätkub JAH/EI | KLASSIFIKAATOR | Jah | Kui teenuse osutamine jätkub siis valitakse JAH. Kui teenuseosutamine lõpeb siis valitakse EI. Teenuseosutaja esitab pärast teenuse osutamise lõpetamist teenuse tulemuslikkuse mõju hinnangu | JAH. Vaata koondaruande Exceli failivormingu näidist. |
| | | | (D-osa) andmed Sotsiaalkindlustusametile hiljemalt koos viimase arvega. | |
| Kokku SRT teenuse summa | NUMBER | Jah | Ühe kuu jooksul isikule osutatud erinevate teenuste hinnad kokku sumeeritakse ja saadakse ühes kuus teenuse summa kokku. Teenuse summa on esitatud 2 komakohaga. | Psühholoogi individuaalteenuse teenuse hind kokku kuus 110,18€ + Füsioterapeudi individuaalteenuse hind kokku ühes kuus 125,60€ + Sotsiaaltöötaja individuaalteenuse hind ühes kuus kokku 57,84€ = Teenuse summa kokku kuus 293,62€. |
| SRT teenusesaajad (koondaruande tulem mitu inimest oli teenusel) | NUMBER | Jah | Kui teenuseosutaja on oma ühe kuu teenust saanud inimesed kõik ära sisestanud koondaruandesse, siis kuvab teisele lehele automaatselt valemistega koondaruande, mitu inimest on sisestatud | SRT teenusesaajad : 28. Vaata koondaruande Exceli failivormingu näidist |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Summa kokku (koondaruande tulem kogusumma kokku) | NUMBER | Jah | Kui teenuseosutaja on oma ühe kuu kliendid kõik ära sisestanud koondaruandesse, siis teisele lehele kuvab automaatselt valemitega koondaruandel, mis on kogu teenuste summa kokku. Teenuste summa kokku on esitatud 2 kohta peale koma. | Summa kokku: 7044,24€. Vaata koondaruande Exceli failivormingu näidist |
| Koondaruande tulem SKA spetsialistile: RE Lapsed summad kokku, RE Täisealised summa kokku, RE Lapsed majutus kokku ja RE Täisealised majutus kokku ja RE Lapsed sõidukulud kokku ja RE Täiskasvanud sõidukulud kokku. | | TO* EI TÄIDA | Kui SKA spetsialist on lisanud juurde, kellega on tegu, kas siis RE lapsed, RE Täisealised, siis Excel arvutab erinevad summad automaatsel kokku teisele lehele. Lapsed majutus kokku kuvab Excel juurde ka alla 16 aastase esindaja majutuskulud. Antud väljad ei ole nähtavad teenuseosutajale, on nähtavad ainult SKA spetsialistile. Sõidukulud koondaruandes on seotud teenuseosutaja sõidukuluga, kui spetsialist sõidab SRT-d osutama teenuse saaja igapäevaelu keskkonda. | 1.RE Lapsed: 1234,12€<br>2.RE Täisealised: 1234,12€<br>3.RE Lapsed Majutus: 1234,12€<br>4.RE Täisealised Majutus: 1234,12€<br>5.RE Lapsed Sõidukulud 1234,12€<br>6.RE Täiskasvanud Sõidukulud 1234,12€ |

TO* - TEENUSEOSUTAJA

### 3. KOONDARUANDE EXCELI FAILIVORMINGU NÄIDIS

Näidis on olemas Sotsiaalkindlustusameti kodulehel sotsiaalse rehabilitatsiooni teenusosutajale alalehel.